



Doorlopende tekst van de statuten van de vereniging met volledige -----
rechtsbevoegdheid **Alumnivereniging Open Universiteit** Nederland, statutair -----
gevestigd te Heerlen, kantoorhoudende te 6663 HX Lent, Coldplaystraat 12, -----
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40190150, zoals deze zijn -----
vastgesteld bij akte van statutenwijziging, op 16 september 2024 verleden voor mr. --
C.H.D.M. Groot, notaris in de gemeente Oisterwijk, kantoorhoudende te Moergestel.

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **ALUMNIVERENIGING OPEN**
UNIVERSITEIT NEDERLAND.
2. De vereniging is gevestigd te Heerlen.

DOEL

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel:
 - het vormen van een schakel tussen de OU NL en haar afgestudeerden; -
 - het vormen van een schakel tussen de afgestudeerden onderling; -----
 - de naambekendheid van de OU NL zoveel mogelijk te willen -----
bevorderen.
2. De vereniging tracht dit doel ondermeer te bereiken door:
 - haar leden zoveel mogelijk relevante informatie te verstrekken over de -
OU NL en de Alumnivereniging; -----
 - het organiseren van speciale evenementen, waaronder zo mogelijk een -
jaarlijkse universiteitsdag; -----
 - te bevorderen dat praktijklezingen van de OU NL ook voor haar leden -
toegankelijk zijn; -----
 - te bevorderen dat in het kader van bijscholing voor aan de OU NL -----
Nederland afgestudeerden en OU NL cursussen beschikbaar zijn; -----
 - al hetgeen te doen wat in de ruimste zin van het woord verband houdt -
met gemeld doel.

DUUR

Artikel 3

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

LEDEN EN BEGUNSTIGERS

Artikel 4

1. De vereniging kent:
 - a. gewone leden;
 - b. buitengewone leden;
 - c. ereleden;
 - d. begunstigers.
 2. Gewone leden zijn zij die het doctoraal examen met goed gevolg hebben --
afgelegd, een master- of bachelordiploma hebben behaald dan wel -----
gepromoveerd zijn aan de Open Universiteit Nederland en die zich als -----
zodanig aanmelden.
- Buitengewone leden zijn zij, die zijn toegelaten door het bestuur vanwege --

hun speciale status en/of verdienste ten aanzien van de vereniging. Zij — kunnen worden benoemd op voordracht van het bestuur op een algemene — vergadering mits een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal — geldig uitgebrachte stemmen. —

Begunstigers zijn zij, die zich bereid hebben verklaard de vereniging — financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen — minimum bijdrage. —

De gewone leden, de buitengewone leden en de ereleden worden hierna — aangeduid als leden, tenzij uitdrukkelijk afzonderlijk vermeld. —

3. Aanmelding als lid of begunstiger geschiedt schriftelijk bij het bestuur. —
4. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Bij niet-toelating door het — bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. —
5. Het bestuur beslist over de toelating van begunstigers. Begunstigers hebben — geen andere rechten en verplichtingen dan die hun bij of krachtens deze — statuten zijn toegekend en opgelegd. —

REGISTER VAN LEDEN EN BEGUNSTIGERS

Artikel 5

1. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van de leden en de begunstigers zijn opgenomen. —
2. De leden en de begunstigers zijn verplicht er voor te zorgen dat hun adres — bij het bestuur bekend is. —

JAARLIJKSE BIJDAGEN

Artikel 6

1. De leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, waarvan de hoogte jaarlijks door de algemene vergadering zal — worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe worden ingedeeld in categorieën, — die een verschillende bijdrage betalen. —
2. In bijzondere gevallen kan het bestuur aan leden een gehele of gedeeltelijke ontheffing verlenen tot het betalen van de jaarlijkse bijdrage. —
3. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van de jaarlijkse bijdrage. —

BEEINDIGING LIDMAATSCHAP/OPZEGGING BEGUNSTIGERS

Artikel 7

1. Het lidmaatschap eindigt: —
 - a. door het overlijden van het lid; —
 - b. door opzegging door het lid; —
 - c. door opzegging door de vereniging; —
 - d. door ontzetting. —
2. Opzegging door het lid kan geschieden zonder opgave van redenen. —
3. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur en is slechts — mogelijk: —
 - a. indien een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt; —
 - b. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. —
4. Opzegging van het lidmaatschap kan slechts schriftelijk geschieden. —



- Opzegging door het lid kan slechts geschieden per het einde van een ——— boekjaar, waarbij een opzeggingstermijn van tenminste één maand in acht — moet worden genomen. In afwijking van het vorenstaande kan een lid zijn — lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigen indien van het lid ——— redelijkerwijs niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten ——— voortduren alsmede binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie. Een — lid is niet bevoegd zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen in het geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen. ———
5. Ontzetting geschiedt door het bestuur en kan slechts plaatsvinden indien een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging ——— handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. ———
6. Het bestuur brengt een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de — vereniging en een besluit tot ontzetting onder opgave van de redenen ten — spoedigste ter kennis van het betrokken lid. Het lid staat binnen een maand — na ontvangst van bedoelde kennisgeving beroep open op de algemene ——— vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. ———
7. De rechten en plichten van begunstigers eindigen: ———
- a. door het overlijden van de begunstigers; ———
 - b. door opzegging van de begunstiger; ———
 - c. door opzegging van de vereniging; ———
 - d. door opheffing van de vereniging. ———
- Opzegging kan op elk moment geschieden. De opzegging door de ——— vereniging geschiedt door het bestuur. ———
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft ——— niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd. Wanneer — de rechten en verplichtingen van een begunstiger in de loop van een ——— boekjaar eindigen blijft niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het hele jaar — verschuldigd. ———

BESTUUR

Artikel 8

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen en wordt door de algemene — vergadering uit de leden benoemd. ———
2. Indien het bestuur tijdelijk uit minder dan drie personen bestaat blijft het — niettemin bevoegd onder gehoudenheid zo spoedig mogelijk een algemene — vergadering bijeen te roepen waarin in die vacature(s) wordt voorzien. ———
3. Bestuurders worden kandidaat gesteld door het bestuur of doordat leden — zich als kandidaat aanmelden. ———
4. Het bestuur wijst uit zijn midden en voorzitter, een secretaris en een — penningmeester aan. De functies van secretaris en penningmeester kunnen — worden gecombineerd. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester — vormen gezamenlijk het dagelijks bestuur. ———
5. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast. Aftredende bestuurders zijn —

terstond herkiesbaar. De bestuursleden worden benoemd voor een periode — van ten hoogste drie jaar. —

6. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering worden — ontslagen of worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. —

BESTUURSBEVOEGDHEID —

Artikel 9 —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. —
2. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, — bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, — vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van — overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk — medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot — zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het ontbreken — voor de goedkeuring als bedoeld in dit lid kan tegen derden worden — ingeroepen. —
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde — onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het — bestuur worden benoemd. —

VERTEGENWOORDIGING —

Artikel 10 —

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voorzover uit de wet niet — anders voortvloeit. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt — bovendien toe aan twee leden van het dagelijks bestuur gezamenlijk. De — bevoegdheid tot vertegenwoordiging die aan het bestuur of aan een — bestuurder toekomt is onbeperkt en onvoorwaardelijk, voorzover uit de wet niet anders voortvloeit. Een wettelijk toegelaten of voorgeschreven — beperking van of voorwaarde voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging — kan slechts door de vereniging worden ingeroepen. —
2. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders wordt zij vertegenwoordigd door de persoon of — personen daartoe — al dan niet jaarlijks — door de algemene vergadering aan te wijzen. —

BESTUURSVERGADERING EN – BESLUITEN —

Artikel 11 —

1. Elk jaar worden tenminste twee vergaderingen gehouden. —
2. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit — wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk — en onder opgave van de onderwerpen aan de voorzitter het verzoek richt. — Indien de vergadering niet binnen drie weken wordt gehouden, is de — verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen mits met — inachtneming van de vereiste formaliteiten. —
3. Indien in een vergadering alle bestuurders aanwezig zijn, kunnen over alle —



- onderwerpen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene ———
stemmen, ook al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van ———
vergaderingen niet in acht genomen. ———
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid —
wijst het bestuur een andere bestuurder als voorzitter aan. ———
 5. Het bestuur kan alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de ———
bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. ———
 6. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke ———
stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, ———
gesloten briefjes. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn ———
uitgebracht. ———
 7. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem, daarnaast —
kan hij als schriftelijke gevolmachtigde van ten hoogste één andere ———
bestuurder een stem uitbrengen. Alle besluiten worden genomen met ———
volstrekke meerderheid van stemmen. ———
 8. Het door de voorzitter van de bestuursvergadering uitgesproken oordeel —
omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de —
inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet ———
schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van —
een oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een —
nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, —
indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk ———
geschiedde, een bestuurder dit verlangt, waarbij het te nemen besluit ———
schriftelijk wordt vastgelegd. Door deze nieuwe stemming vervallen de ———
rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. ———
 9. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris —
notulen opgemaakt, die in de eerstvolgende bestuursvergadering worden —
goedgekeurd. ———
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ———
bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per —
telex, per telefax, per electronic-mail of elke andere vorm van ———
communicatie waarbij een afdruk op papier kan worden gemaakt, hun ———
mening te uiten en geen van hen bezwaar maakt tegen deze wijze van ———
besluitvorming. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van
de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt. ———
 11. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat ———
tegenstrijdig is met het belang bedoeld in artikel 2. ———

BOEKJAAR

Artikel 12

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. ———
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging ———
zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en —
verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. ———
3. Het bestuur is verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een

balans en een staat van baten en lasten op te maken.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 13

1. Algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging is gevestigd, tenzij door het bestuur een andere plaats wordt aangewezen.
2. Jaarlijks, binnen zes maanden na het einde van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, wordt een algemene vergadering – de jaarvergadering gehouden.
3. Anders algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan vier weken, indien tenminste één/tiende gedeelte van het aantal stemgerechtigde leden dit schriftelijk verzoekt, met dien verstande dat wanneer voormeld één/tiende gedeelte het aantal van twintig overschrijdt twintig leden voldoende zijn. Indien het bestuur binnen drie weken aan dit verzoek geen gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan.

(ALGEMENE) JAARVERGADERING

Artikel 14

1. In de jaarvergadering brengt het bestuur een jaarverslag uit over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Goedkeuring van de rekening en verantwoording door de algemene vergadering stekt het bestuur tot décharge voor zijn beleid voor zover dat uit die stukken blijkt.
2. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een commissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de hiervoor bedoelde stukken en brengt aan de algemene jaarvergadering verslag van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
3. Bij belet of ontstentenis van het bestuur zoals verwoord in Boek 2 Burgerlijk Wetboek, artikel 44 lid 5, treedt de in lid 2 benoemde commissie op ter voorziening in de voorlopige uitoefening van taken en bevoegdheden van het bestuur en wordt de vereniging tijdelijk bestuurd door deze commissie.

BIJENROEPING ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 15

Algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur onverminderd het bepaalde in artikel 13 lid 4. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden en de begunstigers zoals deze zijn vermeld in het ledenregister onder vermelding van de te behandelen onderwerpen op een termijn van tenminste zeven dagen.

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 16

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet zijn geschorst en de begunstigers. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.



2. Over de toelating van andere dan in lid 1 bedoelde personen beslist de ——— voorzitter van de vergadering. ———
3. Ieder niet-geschorst lid van de vereniging heeft één stem. Een lid kan een ——— ander stemgerechtigd lid schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen — van zijn stem met dien verstande dat een lid ten hoogste voor twee andere — leden als gevolmachtigde kan optreden. ———
4. Begunstigers en buitengewone leden hebben geen stemrecht. ———

VOORZITTERSCHAP/NOTULEN

Artikel 17

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het ——— bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn ——— plaatsvervanger, dan treedt een ander door het bestuur aan te wijzen ——— bestuurslid als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het ——— voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf. ———
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een — door het bestuur aangewezen persoon notulen gehouden. De notulen ——— worden in de eerstvolgende algemene vergadering ter goedkeuring aan de — algemene vergadering voorgelegd. ———

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 18

1. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven besluit de — algemene vergadering bij volstreekte meerderheid van stemmen. ———
2. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. ———
3. Alle stemmingen geschieden mondeling tenzij de voorzitter van de ——— algemene vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht dan wel een van de stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke ——— stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. ———
4. Het door de voorzitter van de algemene vergadering uitgesproken oordeel — omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de — inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet — schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van — het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een — nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, — indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk ——— geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
5. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een ——— vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, — dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. ———

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 19

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. Het — huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet noch de statuten. —

STATUTENWIJZIGING

Artikel 20

1. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen indien ——— tenminste twee/derde van het aantal stemgerechtigde leden zich hiervoor ——— verklaart op een daartoe bijeengeroepen algemene vergadering, waarin ——— tenminste de helft van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is. Is dit ——— aantal niet aanwezig dan wordt niet eerder dan acht dagen en niet later dan ——— drie weken na deze vergadering een nieuwe vergadering uitgeschreven, ——— waarin ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden, kan worden ——— besloten met een meerderheid van tenminste twee/derde deel van het aantal ——— geldig uitgebrachte stemmen. ———
2. Zij die de oproeping tot deze vergadering hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de ——— voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte ——— plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de ——— vergadering wordt gehouden. ———
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking, nadat hiervan een notariële ——— akte is opgemaakt. Tot het verlijden van die akte is iedere bestuurder ——— bevoegd. ———

ONTBINDINGArtikel 21

1. De vereniging kan worden ontbonden indien tenminste twee/derde van het ——— aantal stemgerechtigde leden zich hiervoor verklaart op een daartoe ——— bijeengeroepen algemene vergadering, waarin tenminste de helft van het ——— aantal stemgerechtigde leden aanwezig is. Is dit aantal niet aanwezig dan ——— wordt niet eerder dan acht dagen en niet later dan drie weken na deze ——— vergadering een nieuwe vergadering uitgeschreven, waarin ongeacht het ——— aantal aanwezige stemgerechtigde leden, tot ontbinding kan worden ——— besloten. Bij het besluit tot ontbinding wordt een bewaarder van de boeken ——— en bescheiden aangewezen. ———
2. Voorzover de algemene vergadering geen andere vereffenaars benoemt ——— treden de bestuurders als zodanig op ter vereffening van het vermogen van ——— de vereniging. ———
3. Een eventueel batig saldo na vereffening zal worden aangewend voor door ——— de algemene vergadering te bepalen doeleinden als het meest met het doel ——— van de vereniging overeenstemmend. ———
4. Na afloop van de vereffening dienen de boeken en bescheiden van de ——— vereniging gedurende tien jaren te worden bewaard door de in lid 1 ——— bedoelde bewaarder. ———

Voor afschrift.

